Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 19 мая 2015 года N 06999-302-152

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 7 октября 2014 г. N 152

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ

ОТ 24 ОКТЯБРЯ 2013 ГОДА N 160

В целях повышения эффективности работы государственных бюджетных и казенных учреждений, подведомственных министерству, приказываю:

1. Внести в [приказ](consultantplus://offline/ref=F42036594383BB3B30CA237C62900263EDCF35D575F054BD8A6612BBC44733B0DC1A5D06680E64AB19611B7BFE7ABFE1A2x07AI) от 24 октября 2013 года N 160 "Об утверждении целевых показателей эффективности работы государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, и порядка оценки эффективности и результативности деятельности их руководителей" следующие изменения:

1.1. [пункт 2](consultantplus://offline/ref=F42036594383BB3B30CA237C62900263EDCF35D575F054BD8A6612BBC44733B0DC1A5D067A0E3CA71B65057AF66FE9B0E7572833A3616E94F9AEA831x37EI) приказа изложить в следующей редакции:

"2. Возложить ответственность за обработку информации об исполнении учреждениями целевых показателей эффективности работы и оценку эффективности и результативности деятельности их руководителей на следующих должностных лиц министерства:

ГБУ НО "Агротеххимцентр" - первый заместитель министра В.Н. Бархатов;

ГБУ НО "Архив АПК "Горьковский" - начальник управления бюджетного учета, финансового контроля и правовой работы Л.М. Бакина;

ГБУ НО "Волга" - советник министра А.М. Швецова;

ГБУ НО "ИКЦ АПК" - заместитель министра Н.В. Седова;

ГКУ НО "Нижегородсельинвестстрой" - заместитель министра С.А. Курепчиков.";

1.2. [Перечень](consultantplus://offline/ref=F42036594383BB3B30CA237C62900263EDCF35D575F054BD8A6612BBC44733B0DC1A5D067A0E3CA71B650578FE6FE9B0E7572833A3616E94F9AEA831x37EI) целевых показателей эффективности работы государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, изложить в редакции согласно [приложению](#P47) к настоящему приказу.

2. Начальнику отдела кадровой политики и государственной гражданской службы Л.Ю. Херувимивой в срок до 1 декабря 2014 года ознакомить руководителей государственных бюджетных и казенных учреждений, находящихся в ведении министерства, с настоящим приказом.

3. Настоящий приказ вступает в силу с 1 января 2015 года.

И.о. министра

В.Н.БАРХАТОВ

Приложение

к приказу

министерства сельского хозяйства

и продовольственных ресурсов

Нижегородской области

от 7 октября 2014 г. N 152

"Утвержден

приказом

министерства сельского хозяйства

и продовольственных ресурсов

Нижегородской области

от 24 октября 2013 года N 160

ПЕРЕЧЕНЬ

ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ЭФФЕКТИВНОСТИ РАБОТЫ ГОСУДАРСТВЕННЫХ

БЮДЖЕТНЫХ И КАЗЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ, НАХОДЯЩИХСЯ В ВЕДЕНИИ

МИНИСТЕРСТВА СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Целевой показатель эффективности работы учреждения | Критерий оценки (баллы) | Период применения |
| 1. | Кредиторская задолженность по оплате труда и иным выплатам персоналу, срок погашения которой истек | Отсутствие - 1  Наличие - 0 | Ежемесячно |
| 2. | Кредиторская задолженность по налоговым и иным платежам в бюджет и внебюджетные фонды, срок погашения которой истек | Отсутствие - 1  Наличие - 0 | Ежемесячно |
| 3. | Для бюджетных учреждений: соблюдение срока предоставления проектов государственного задания и расчета нормативных затрат на оказание государственных услуг и содержание имущества учреждения или изменений к ним (срок доводится письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 4. | Для казенных учреждений: соблюдение срока предоставления проекта государственного задания или изменений к нему (срок доводится письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 5. | Соблюдение срока подписания соглашения о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания либо изменений к нему (доводится письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 6. | Для бюджетных учреждений: соблюдение срока предоставления Плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения либо изменений к нему (доводится письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 7. | Для казенных учреждений: соблюдение срока предоставления бюджетной сметы (доводится письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 8. | Соблюдение срока предоставления отчета о выполнении государственного задания (установлен государственным заданием) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежеквартально |
| 9. | Использование бюджетных средств на обеспечение выполнения государственного задания за соответствующий период в соответствии с соглашением о порядке и условиях предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания | Бюджетные средства использованы полностью - 1  Не полностью - 0 | Ежеквартально |
| 10. | Соблюдение срока предоставления отчета о результатах деятельности учреждения и об использовании закрепленного имущества (до 10 февраля года, следующего за отчетным) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежегодно |
| 11. | Наличие жалоб на качество предоставления государственных услуг от получателей услуг и замечаний к качеству оказания государственных услуг со стороны министерства | Жалобы отсутствуют - 1  Наличие жалоб - 0 | Ежемесячно |
| 12. | Выполнение государственного задания (в натуральных показателях) за соответствующий период (ежеквартальные (ежемесячные) плановые показатели утверждаются министерством) | Выполнено - 1  Не выполнено - 0 | Ежеквартально (для ГБУ НО "Агротеххимцентр" - ежемесячно) |
| 13. | Соблюдение сроков предоставления бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных учреждений (доводятся письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 14. | Соблюдение сроков размещения на официальном сайте www.bus.gov.ru электронных копий документов, указанных в [п. 6](consultantplus://offline/ref=F42036594383BB3B30CA3D7174FC5D66EBC16FD17CF45EECD63414EC9B1735E59C5A5B53394A31A41A6E512BBA31B0E3A71C2431B97D6F95xE7FI) Порядка предоставления информации государственным (муниципальным) учреждением, ее размещения на официальном сайте в сети Интернет и ведения указанного сайта, утвержденного приказом Минфина России от 21.07.2011 N 86н (государственные задания - в течение 10 дней со дня утверждения, отчеты об исполнении государственных заданий - в течение 10 дней со дня их представления в министерство финансов Нижегородской области, иные документы - в сроки, доведенные письмом министерства) | Срок соблюден - 1  Срок нарушен - 0 | Ежемесячно |
| 15. | Своевременное выполнение приказов министерства (поручений министра) | Отсутствие неисполненных приказов (поручений) - 1  Наличие - 0 | Ежемесячно |

".