Документ предоставлен [КонсультантПлюс](http://www.consultant.ru)

Включен в Реестр нормативных актов органов исполнительной власти Нижегородской области 16 декабря 2016 года N 09496-302-158

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ

РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

от 28 ноября 2016 г. N 158

О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ОТ 27 МАЯ 2014 ГОДА N 73

"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПЕРЕЧНЯ ДОЛЖНОСТЕЙ"

По результатам оценки коррупционных рисков, возникающих в деятельности министерства, приказываю:

изложить [перечень](consultantplus://offline/ref=EDC2768181C11E27C9C1F56DFE6FFE73D63493839223D164A69E4E72AFD4C3B4C1D9F2245E6E0B43A6D228E183F9494148BE00FFB3764167F48C8FE4k8tEI) должностей государственной гражданской службы министерства сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области, при замещении которых государственные гражданские служащие министерства обязаны представлять сведения о своих доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, о расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный приказом от 27 мая 2014 года N 73 "Об утверждении перечня должностей" в редакции согласно [приложению](#P35) к настоящему приказу.

Министр

А.И.МОРОЗОВ

Приложение

к приказу министерства сельского

хозяйства и продовольственных ресурсов

Нижегородской области

от 28 ноября 2016 года N 158

"Утвержден

приказом министерства сельского

хозяйства и продовольственных ресурсов

Нижегородской области

от 27 мая 2014 года N 73

ПЕРЕЧЕНЬ

ДОЛЖНОСТЕЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ МИНИСТЕРСТВА

СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ

НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ, ПРИ ЗАМЕЩЕНИИ КОТОРЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫЕ

ГРАЖДАНСКИЕ СЛУЖАЩИЕ МИНИСТЕРСТВА ОБЯЗАНЫ ПРЕДСТАВЛЯТЬ

СВЕДЕНИЯ О СВОИХ ДОХОДАХ, О РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ

И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА, А ТАКЖЕ СВЕДЕНИЯ

О ДОХОДАХ, О РАСХОДАХ, ОБ ИМУЩЕСТВЕ И ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ

ИМУЩЕСТВЕННОГО ХАРАКТЕРА СВОИХ СУПРУГИ (СУПРУГА)

И НЕСОВЕРШЕННОЛЕТНИХ ДЕТЕЙ

- начальник управления бюджетного учета, финансового контроля и правовой работы;

- начальник отдела бюджетного учета, отчетности и финансового контроля;

- заведующий сектором контрольно-ревизионной работы;

- главный специалист сектора контрольно-ревизионной работы;

- начальник отдела финансирования организаций АПК;

- консультант отдела финансирования организаций АПК;

- начальник отдела развития инфраструктуры села и модернизации производства;

- заместитель начальника управления бюджетного учета, финансового контроля и правовой работы - начальник отдела правовой и организационной работы;

- заведующий сектором развития малых форм хозяйствования.".