

ПРИЛОЖЕНИЕ 1  
к приказу министерства сельского  
хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области  
от 01.11.2025 № 420

«УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства сельского  
хозяйства и продовольственных ресурсов  
Нижегородской области  
от 12 февраля 2025 г. № 64

РЕШЕНИЕ

о порядке предоставления субсидии на возмещение затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами в 2025 году

|    |  |   |
|----|--|---|
| 1. | <b>Наименование главного распорядителя бюджетных средств</b>   | Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее – Минсельхозпрод)  |
| 2. | <b>Наименование бюджета бюджетной системы Российской Федерации, из которого предоставляется субсидия</b>   | Областной бюджет  |
| 3. | <b>Наименование национального проекта (программы), государственной программы Российской Федерации (государственной программы субъекта Российской Федерации, муниципальной программы) (далее - государственная (муниципальная) программа), структурного элемента государственной (муниципальной) программы, в случае если субсидия предоставляется в целях реализации соответствующего национального проекта (программы), государственной (муниципальной) программы</b> | Региональный проект «Кадры в агропромышленном комплексе», являющийся структурным элементом государственной программы «Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области», утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. № 280, в рамках федерального проекта «Кадры в АПК» национального проекта по обеспечению технологического лидерства «Технологическое обеспечение продовольственной безопасности» |
| 4. | <b>Наименование субсидии</b>   | Субсидия на возмещение затрат по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами   |
| 5. | <b>Цель предоставления</b>   | Возмещение затрат заявителей по заключенным   |

|     |   |   |
|-----|---|---|
|     | <i>субсидии</i>   | ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами в рамках реализации мероприятий, направленных на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса  |
| 6.  | <i>Тип субсидии, определенный в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии (далее - порядок проведения мониторинга достижения результата предоставления субсидии)</i>               | Субсидия на оказание услуг (выполнение работ)   |
| 7.  | <i>Тип результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком проведения мониторинга достижения результата</i>  | Оказание услуг (выполнение работ)   |
| 8.  | <i>Код результата предоставления субсидии, определенный в соответствии с порядком, установленным Министерством финансов Российской Федерации, наименование результата предоставления субсидии, а также при необходимости характеристика (характеристики) результата предоставления субсидии</i> | Код результата предоставления субсидии формируется в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» автоматически.<br>Достигнутыми результатами предоставления субсидии являются:<br>направлены на обучение граждане Российской Федерации для сельскохозяйственных товаропроизводителей и организаций, осуществляющих переработку сельскохозяйственной продукции, на сельских территориях, человек.<br>Характеристики результата предоставления субсидии не устанавливаются |
| 9.  | <i>Способ предоставления субсидии</i>   | Возмещение затрат   |
| 10. | <i>Способ осуществления отбора получателей субсидии, предусмотренный пунктом 3 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, - запрос предложений или конкурс (в случае если получатель субсидии определяется по результатам отбора)</i>   | Запрос предложений  |
| 11. | <i>Требования, определенные</i>   | Требования, определенные в соответствии с пунктом 19  |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <p><i>в соответствии с пунктом 19 Правил №1780, которым должны соответствовать юридические лица, индивидуальные предприниматели, а также физические лица - производители товаров, работ, услуг, участвующие в отборе на получение субсидии в соответствии с порядком проведения отбора получателей субсидии, установленным Правительством Российской Федерации в соответствии с пунктом 4 статьи 78.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также получатели субсидии, определенные в соответствии с пунктом 20 Правил №1780, а также при необходимости информация, предусмотренная абзацем третьим подпункта "а" пункта 18 Правил №1780</i></p> | <p>Правил № 1780, устанавливаются в приложении к настоящему решению</p>  |
| 12. | <p><i>Наименование получателя субсидии, определенного в соответствии с пунктом 20 Правил №1780, а также информация, предусмотренная пунктом 21 Правил №1780</i></p>   | <p>Получатели субсидий определяются по результатам отбора, проводимого в порядке, установленном Правилами отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденном постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781 (далее – Правила № 1781) в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»</p>   |
| 13. | <p><i>Порядок расчета размера субсидии с учетом положений пунктов 14, 15 и 24 Правил №1780</i></p>  | <p>Расчет размера субсидии производится с учетом фактически понесенных затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия:</p> <p>до 90 процентов затрат - по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами агровузов;</p> <p>до 30 процентов затрат - по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами иных вузов.</p> <p>Общий срок предоставления государственной поддержки в отношении каждого студента агровуза или студента иного вуза по заключенным ученическому договору и договору о целевом обучении не должен превышать 72</p> |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     |   | месяцев  |
| 14. | <b>Понятия, используемые для целей настоящего решения</b>   | <p>Правила № 1780 – Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780;</p> <p>Правила предоставления субсидии - Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на реализацию мероприятий по содействию повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса, являющиеся приложением № 22 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717.</p> <p>Иные понятия, используемые в настоящем решении, применяются в значениях, установленных Правилами предоставления субсидии</p> |
| 15. | <b>Наименование отчетности, представляемой получателем субсидии, предусмотренной пунктом 32 Правил №1780</b>  | Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса, представляемая в порядке, установленном Минсельхозпродом  |
| 16. | <b>Информация о возможности заключения соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил №1780</b>   | Заключение соглашения о предоставлении субсидии с иным юридическим лицом в соответствии с пунктом 12 Правил № 1780 не предусмотрено  |
| 17. | <b>Направления расходов, определенные в соответствии с подпунктом "а" пункта 25 Правил №1780, а также при необходимости наименования затрат, произведенных получателем субсидии за счет собственных средств, возмещаемых за счет субсидии, определенные в соответствии с подпунктом "ж" пункта 25 Правил №1780, в случае предоставления субсидий в порядке финансового обеспечения затрат в связи с производством</b> | Не предусмотрено   |

|     |   |  |
|-----|---|--|
|     | <i>(реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг</i>  |  |
| 18. | <i>Наименование операций, для осуществления которых получатель субсидии приобретает за счет средств субсидии иностранную валюту (при необходимости)</i>   | Не предусмотрено   |
| 19. | <i>Направления недополученных доходов (затрат), на возмещение которых предоставляется субсидия, и перечень документов, подтверждающих фактически недополученные доходы (затраты), определенные в соответствии с пунктом 26 Правил №1780</i> | <p>Фактически понесенные в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, затраты по заключенным ученическим договорам и договорам о целевом обучении со студентами.</p> <p>К предложению (заявке) на участие в отборе получателей субсидий (далее - заявка) прилагается расчет размера субсидии, сформированный в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя), с отметкой Минсельхозпрода об успешной проверке (далее - расчет субсидии).</p> <p>Для формирования расчета субсидии участник отбора подает в личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя заявление по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – Заявление), к которому прилагаются следующие документы:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) расчет размера субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом;</li> <li>2) в случае осуществления затрат по заключенным ученическим договорам со студентами агровузов и иных вузов (далее соответственно - ученические договоры, обучающиеся по ученическим договорам): <ul style="list-style-type: none"> <li>- ученические договоры;</li> <li>- документы, подтверждающие трудоустройство обучающихся по ученическим договорам у участника отбора (трудовые договоры, трудовые книжки или предусмотренные статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации сведения о трудовой деятельности на бумажном носителе, заверенные надлежащим образом, или в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью), локальные акты участника отбора о направлении работников на обучение;</li> <li>- договоры с образовательными организациями, указанными в абзаце первом настоящего подпункта, на оказание платных образовательных услуг, предусматривающих обучение обучающихся по ученическим договорам (при наличии);</li> <li>– справка с места учебы, выданная образовательной</li> </ul> </li> </ol> |

|     |                                |  |
|-----|--------------------------------|--|
|     |                                | <p>организацией, указанной в абзаце первом настоящего подпункта;</p> <p>3) в случае осуществления затрат по договорам о целевом обучении со студентами агровузов и иных вузов (далее соответственно - договоры о целевом обучении, обучающиеся по договорам о целевом обучении):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- договоры о целевом обучении;</li> <li>- договоры с образовательными организациями, указанными в абзаце первом настоящего подпункта, на оказание платных образовательных услуг, предусматривающих обучение обучающихся по договорам о целевом обучении (при наличии);</li> <li>- акт об оказании образовательных услуг по форме, утвержденной Минсельхозпродом;</li> </ul> <p>4) дополнительные соглашения к договорам, указанным в подпунктах 2, 3 настоящего пункта (при наличии);</p> <p>5) в отношении каждого студента:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- документы, удостоверяющие личность;</li> <li>- согласие на обработку персональных данных по форме, утвержденной Минсельхозпродом;</li> </ul> <p>6) платежные документы (расчетно-платежные ведомости, расчетные ведомости, платежные ведомости, расходные кассовые ордера, платежные поручения, выписки из расчетного счета, прочие платежные документы согласно применяемым формам расчетов, порядку и условиям их применения, предусмотренным действующим законодательством), подтверждающих фактические затраты участника отбора, произведенные в году предоставления субсидии и (или) в году, предшествующем году предоставления субсидии, до даты направления Заявления:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- по ученическим договорам (в случае выплаты обучающимся по ученическим договорам стипендии, предоставления гарантий и компенсаций в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации);</li> <li>- по договорам о целевом обучении;</li> </ul> <p>7) доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание документов для участия в отборе (не предоставляется в случае подписания заявки лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц);</p> <p>8) отчет о достижении результата предоставления субсидии (с учетом положений пункта 27 и абзаца второго пункта 30 Правил №1780) по установленной Минсельхозпродом форме;</p> <p>9) иные документы, представленные по инициативе участника отбора.</p> <p>Регистрация Заявления производится в автоматическом режиме в системе «Программный комплекс «Учет бюджетных средств, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям в форме субсидий» на платформе «1С: Предприятие 8» (далее - Система) с присвоением номера и фиксацией даты и времени поступления</p> |
| 20. | <i>Порядок расчета размера</i> | Не устанавливается   |

|     |   |                    |
|-----|---|--------------------|
|     | <i>средств субсидии, подлежащих возврату в бюджет, из которого предоставлена субсидия, в случае недостижения значений результата предоставления субсидии, отличный от порядка, установленного пунктами 37 - 39 Правил №1780 (при необходимости)</i>   |                    |
| 21. | <i>Штрафные санкции, определенные в соответствии с пунктом 40 Правил №1780 (при необходимости)</i>  | Не устанавливаются |
| 22. | <i>Необходимость внедрения современных технологий, включая решения на базе искусственного интеллекта (в отношении субсидий, предусмотренных пунктом 69 настоящих Правил)</i>  | Не устанавливается |
| 23. | <p><i>Иные условия, устанавливаемые в случае необходимости, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных при предоставлении субсидий в целях оказания государственной поддержки развития агропромышленного комплекса</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Субсидия предоставляется в рамках реализации Правил предоставления субсидии.</li> <li>2. Источниками финансового обеспечения субсидий являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету в форме субсидий в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства на соответствующий финансовый год.</li> <li>3. Условия предоставления субсидии: <ul style="list-style-type: none"> <li>- возмещение фактически понесенных в году, предшествующем году предоставления субсидии, затрат осуществляется в случае представления получателем Заявления на их возмещение не позднее 30 июня года предоставления субсидии;</li> <li>- студенты агроуниверситета или студенты иного вуза, в отношении которых заключены ученические договоры и (или) договоры о целевом обучении, по которым предоставляется субсидия, отчисленные за неуспеваемость или нерегулярное посещение занятий без уважительной причины, отчисленные по собственному желанию, не исполнившие или исполнившие не в полном объеме обязательства по осуществлению трудовой деятельности после окончания обучения, обязаны возместить в полном объеме расходы, связанные с предоставлением им в период обучения мер поддержки, а также лишаются права участия в мероприятиях, направленных на содействие повышению кадровой обеспеченности предприятий агропромышленного комплекса.</li> </ul> </li> <li>4. Решение о предоставлении субсидии оформляется посредством составления сводного реестра получателей субсидии.</li> <li>5. Основаниями для отказа в предоставлении субсидии являются: <ul style="list-style-type: none"> <li>несоответствие представленных получателем субсидии документов установленным требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов;</li> <li>установление факта недостоверности представленной получателем субсидии</li> </ul> </li> </ol> |                    |

|  |
|--|
| <p>информации;<br/>несоответствие получателя субсидии установленным требованиям.<br/>Решение об отказе в предоставлении субсидии направляется получателю субсидии в Системе в автоматическом режиме в форме уведомления.</p> <p>6. Предоставление субсидии осуществляется одновременно.</p> <p>7. На основании пункта 27 Правил №1780 заключение Соглашения о предоставлении субсидии не предусмотрено.</p> <p>8. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии на основании пункта 30 Правил №1780 не проводится.</p> <p>9. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии, установленных Правилами предоставления субсидии, Правилами №1780 и настоящим решением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель субсидии обязан в соответствии с предписанием (требованием) вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в размере, указанном в предписании (требовании).</p> <p>Неисполнение обязательств по возврату субсидии в соответствии с настоящим подпунктом является основанием для взыскания бюджетных средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.</p> |
|--|

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к решению о порядке предоставления  
субсидии на возмещение затрат по  
заключенным ученическим договорам и  
договорам о целевом обучении со  
студентами в 2025 году

| № п/п | Наименование требования, которым должен соответствовать участник отбора получателей субсидий (далее – участник отбора) на дату рассмотрения заявки  | Подтверждающий соответствие требованию документ* |
|-------|---|--|
| 1.    | Участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ | Заявление  |
| 2.    | Участник отбора не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму   | Заявление  |
| 3.    | Участник отбора не получает средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов Нижегородской области, решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные настоящим решением  | Заявление  |
| 4.    | Участник отбора не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»  | Заявление  |
| 5.    | Участник отбора не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения  | Заявление  |
| 6.    | У участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в областной бюджет иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Нижегородской областью   | Заявление  |
| 7.    | Участник отбора, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не   | Заявление  |

|    |   |           |
|----|---|-----------|
|    | приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, участник отбора, являющийся индивидуальным предпринимателем, не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя   |           |
| 8. | Участник отбора (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство) своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом | Заявление |

\* Документы, представленные участником отбора в форме электронного документа, подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью руководителя участника отбора (индивидуального предпринимателя, физического лица), либо уполномоченного им лица.

Участник отбора несет ответственность за полноту представляемых сведений и соответствие требованиям настоящего решения, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.».