

Решение о порядке предоставления субсидии № 26-22000000-R3580-22508-Р

от 09 февраля 2026 г.

		Коды
		09.02.2026
Главный распорядитель бюджетных средств	Министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области	082
Бюджет	бюджет Нижегородской области	22000000
Программное (непрограммное) направление деятельности	Государственная программа 'Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области'	13
Национальный проект		
Структурный элемент	Региональный проект "Развитие отраслей и техническая модернизация агропромышленного комплекса"	13161
Направление расходов	Возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур	R3580
Целевая статья расходов	Возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур	13 1 61 R3580

1. Общая информация

Наименование субсидии	Возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур
Цель предоставления субсидии	Возмещение производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур
Тип субсидии	Субсидии на производство (реализацию) продукции
Способ предоставления средств из бюджета	возмещение затрат (недополученных доходов)
Способ отбора получателей	запрос предложений
Ограничение публикации	Нет

Понятия, используемые для целей настоящего решения

Правила № 1780 - Правила предоставления из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1780;

Правила № 1781 - Правила отбора получателей субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2023 г. № 1781;

Правила предоставления субсидии – Правила предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в целях софинансирования расходных обязательств субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению (возмещению) производителям зерновых культур части затрат на производство и реализацию зерновых культур, являющиеся приложением № 14 к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. № 717;

Минсельхозпрод - министерство сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области;

ОУСХ - органы управления сельским хозяйством муниципальных округов и городских округов Нижегородской области, осуществляющие отдельные государственные полномочия по поддержке сельскохозяйственного производства в соответствии с Законом Нижегородской области от 11 ноября 2005 г. № 176-З «О наделении органов местного самоуправления Нижегородской области отдельными государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства». Положение об организации взаимодействия с органами местного самоуправления муниципальных округов и городских округов Нижегородской области по вопросу реализации отдельных мероприятий по оказанию государственной поддержки сельскохозяйственного производства устанавливается приказом Минсельхозпрода (далее – Положение о взаимодействии);

иные понятия, применяются в значениях, определенных Правилами предоставления субсидии.

2. Информация о получателях субсидии

Требования к получателям субсидии

Наименование требования	Подтверждающий соответствие требованию документ
Участник отбора (получатель субсидии) не является российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации, в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации)	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не должен получать средства из федерального бюджета (бюджета субъекта Российской Федерации, местного бюджета), из которого планируется предоставление субсидии, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов), решений о порядке предоставления субсидии на цели, установленные решением о порядке предоставления субсидии, в целях определения получателей которой проводится отбор получателей субсидий	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием"	Заявка
Отсутствует просроченная задолженность по возврату иных субсидий, бюджетных инвестиций в бюджет бюджетной системы Российской Федерации, из которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с распространением оружия массового уничтожения, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) не находится в перечне организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами, составляемом в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН	Заявка
Участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму	Заявка
Отсутствует просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица)	Заявка
Деятельность участника отбора (получателя субсидии) - индивидуального предпринимателя не прекращена в качестве индивидуального предпринимателя в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации	Заявка
В отношении участника отбора (получателя субсидии) - юридического лица не введена процедура банкротства	Заявка
Участник отбора (получатель субсидии) - юридическое лицо не проходит процедуру ликвидации	Заявка

Организатор отбора

Код организации по Сводному реестру	22202521
Наименование организации	МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА И ПРОДОВОЛЬСТВЕННЫХ РЕСУРСОВ НИЖЕГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ
Почтовый адрес	603082, НИЖЕГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ, ГОРОД НИЖНИЙ НОВГОРОД, ТЕРРИТОРИЯ КРЕМЛЬ, 2

Адрес электронной почты, сайт	minark@minark.nnov.ru, http://mcx-nnov.ru
Телефон	8 831 439 11 51; 8 831 439 13 91

3. Результат предоставления субсидии

Перечень результатов

Код результата	Тип результата	Наименование результата
Целевая статья: 13 1 61 R3580		
520X000010	Производство (реализация) продукции	Достигнуты объемы реализованных зерновых культур собственного производства

Дополнительная информация о результате предоставления субсидии

1. Результат предоставления субсидии устанавливается за период с 1 января по 31 декабря года предоставления субсидии

4. Направления финансирования

Направления затрат (недополученных доходов), на возмещение которых предоставляется субсидия

Наименование направления	Подтверждающий документ	Срок предоставления
Понесенные получателем в текущем и (или) предшествующем годах затраты (без учета налога на добавленную стоимость) на производство и реализацию зерновых культур: - материальные расходы (семена, удобрения, ГСМ, средства защиты растений, запасные части для техники и оборудования); - затраты на оплату труда работникам с отчислениями на социальные нужды (обязательные отчисления во внебюджетные социальные фонды); - затраты на электроэнергию; - расходы на транспортировку, хранение и доработку зерна, приобретение работ и услуг, транспортные услуги. Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость	Договоры, УПД, товарные-накладные, счета-фактуры, акты на оказание услуг, платежные поручения, акты выполненных работ, акты на списание материалов, документы, подтверждающие произведенные затраты на оплату труда работникам с отчислениями на социальные нужды (обязательные отчисления во внебюджетные социальные фонды), путевые листы, бухгалтерские справки и иные документы, подтверждающие фактически произведенные затраты	одновременно с заявкой на участие в отборе

5. Условия заключения соглашения о предоставлении субсидии

- Не требуется заключение соглашения
- Заключение соглашения о предоставлении субсидии с привлечением иного юридического лица (агента)
- Предусматривается проведение мониторинга достижения результатов

Основная отчетность

Получатель субсидии представляет:

- Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет»;
- Отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек) по форме, предусмотренной типовой формой, установленной Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет»;
- Отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса.

6. Порядок расчета размера субсидии

Расчет размера субсидии осуществляется по ставке на 1 тонну реализованного зерна собственного производства, установленной Минсельхозпродом.

Размер ставки определяется исходя из необходимости достижения результата использования субсидии, предусмотренного пунктом 16 Правил предоставления субсидии. В случае если при производстве конкретной зерновой культуры, в целях компенсации части затрат на производство и реализацию которой предоставляются средства, не осуществлялось сельскохозяйственное страхование с государственной поддержкой имущественных интересов, связанных с риском утраты (гибели) урожая такой зерновой культуры, при расчете размера ставок применяется коэффициент (Кс) 0,5.

Размер субсидии, предоставляемой получателю субсидии, не может составлять более 50 процентов фактических затрат получателя субсидии, на возмещение которых предоставляется субсидия.

7. Порядок расчета размера средств субсидии, подлежащих возврату в случае недостижения значений результатов предоставления субсидии

В случае недостижения значений результатов предоставления субсидии, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органом государственного финансового контроля:

а) получателем субсидии осуществляется возврат средств субсидии (части субсидии) в размере, определенном с учетом пунктов 37-39 Правил №1780.

б) получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии (части субсидии), подлежащей возврату, за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за днем окончания срока представления отчета о достижении значений результата предоставления субсидии, до дня фактического возврата субсидии (части субсидии)).

Средства субсидии (части субсидии) подлежат возврату в областной бюджет на основании:

требования Минсельхозпрода, направленного получателю субсидии с использованием личного кабинета сельскохозяйственного товаропроизводителя и на адрес электронной почты, указанной в заявлении на предоставление субсидии, в срок не позднее 10 рабочих дней с даты установления факта;

представления и (или) предписания органа государственного финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

Средства субсидии (части субсидии) подлежат возврату не позднее 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии указанного требования.

8. Иные условия, устанавливаемые в случае необходимости, в том числе с учетом особенностей, предусмотренных при предоставлении субсидий в целях оказания государственной поддержки развития агропромышленного комплекса

8.1. Субсидия предоставляется в соответствии с Правилами предоставления субсидии.

8.2. Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету в соответствии с Правилами предоставления субсидии в форме субсидий на основании соглашения о предоставлении субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства на соответствующий финансовый год.

8.3. Субсидия предоставляется сельскохозяйственным товаропроизводителям (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов). Принадлежность к категории «сельскохозяйственный товаропроизводитель» определяется в соответствии с данными отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату, представленную в порядке, установленном Минсельхозпродом.

8.4. Предоставление субсидии осуществляется единовременно.

8.5. К заявке на участие в отборе получателей субсидии, формируемой в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» участник отбора прилагает расчет размера субсидии по утвержденной Минсельхозпродом форме (далее – расчет размера субсидии), сформированный в форме электронного документа, подписанного электронной подписью в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, посредством заполнения формы, размещенной в личном кабинете сельскохозяйственного товаропроизводителя на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя), с отметкой ОУСХ об успешной проверке.

8.6. Для формирования расчета размера субсидии на основании информации о сроках проведения отбора получателей субсидии, размещаемой на официальном сайте Минсельхозпрода в сети «Интернет» (далее – Информация), участник отбора подает в личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя заявление о предоставлении субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом (далее – Заявление), к которому прилагаются следующие документы:

- 1) расчет размера субсидии;
- 2) сведения из Федеральной системы прослеживаемости зерна об объемах производства зерновых культур собственного производства по форме, утвержденной Минсельхозпродом;
- 3) реестр документов, подтверждающих факт реализации зерновых культур собственного производства (договоры поставки, товаросопроводительные документы на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, товарные накладные и (или) универсальные передаточные документы, платежные поручения), по форме, утвержденной Минсельхозпродом. Реестр предоставляется с приложением товаросопроводительных документов на партию зерна или партию продуктов переработки зерна, оформленных в соответствии с Правилами оформления товаросопроводительного документа на партию зерна или партию продуктов переработки зерна в Федеральной государственной информационной системе прослеживаемости зерна и продуктов переработки зерна, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2021 г. № 1721. Реестр представляется с предъявлением оригиналов документов, указанных в реестре;
- 4) реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, по форме, утвержденной Минсельхозпродом. Реестр представляется с предъявлением оригиналов документов, указанных в реестре. К реестру могут быть приложены бухгалтерские справки, подтверждающие расчет произведенных затрат, составленные на основании предъявленных документов;
- 5) заключенный в отчетном и (или) текущем году договор страхования, являющийся основанием для применения коэффициента K_c (при наличии);
- 6) доверенность, подтверждающую полномочия лица на подписание заявления о предоставлении субсидии (не представляется в случае подписания Заявления лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц, индивидуальным предпринимателем);
- 7) иные документы, представленные по инициативе участника отбора.

Документы представляются в виде электронных копий документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

Электронные копии документов должны иметь распространенные открытые форматы, обеспечивающие возможность просмотра всего документа либо его фрагмента средствами общедоступного программного обеспечения просмотра информации, и не должны быть зашифрованы или защищены средствами, не позволяющими осуществить ознакомление с их содержимым без специальных программных или технологических средств.

Регистрация Заявления производится в автоматическом режиме в системе «Программный комплекс

«Учет бюджетных средств, предоставляемых сельскохозяйственным товаропроизводителям в форме субсидий» на платформе «1С: Предприятие 8» (далее - Система) с присвоением номера и фиксацией даты и времени поступления.

8.7. Рассмотрение документов, представленных участниками отбора через личный кабинет сельскохозяйственного товаропроизводителя, осуществляется ОУСХ в пределах срока, установленного в Информации.

В случае выявления несоответствия представленных документов установленным требованиям или непредставление (представление не в полном объеме) указанных документов и (или) установление факта недостоверности представленной информации и (или) несоответствие заявителя установленным требованиям, ОУСХ возвращает комплект документов заявителю, путем формирования в Системе уведомления об отклонении Заявления.

Участник отбора после получения уведомления об отклонении Заявления вправе повторно представить документы для участия в отборе не позднее срока окончания отбора.

8.8. Решение о предоставлении субсидии оформляется посредством составления сводного реестра получателей субсидии.

8.9. Соглашение о предоставлении субсидии (далее – Соглашение) заключается не позднее 15 рабочих дней со дня принятия решения о предоставлении субсидии.

8.10. Условия предоставления субсидии:

а) документальное подтверждение наличия прав пользования земельными участками, на которых осуществляется или планируется осуществлять производство зерновых культур, в целях возмещения части затрат на производство и реализацию которых предоставляется субсидия;

б) согласие получателя субсидии на осуществление Минсельхозпродом проверки соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки органами государственного финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

в) условие о согласовании новых условий Соглашения или о расторжении Соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в Соглашении;

г) принятие обязательства получателем субсидии:

по достижению значения результата предоставления субсидии, указанного в Соглашении, и предоставлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии;

по своевременному представлению отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом, в течение срока действия Соглашения, в том числе за год предоставления субсидии.

8.11. Субсидия, распределяемая в рамках отбора получателей субсидий, распределяется между участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, указанный в пункте 76 Правил №1781, в соответствии с подпунктом «б» пункта 80 Правил № 1781 пропорционально размеру, указанному ими в заявке, к общему размеру субсидии, запрашиваемому всеми участниками отбора получателей субсидий, включенными в рейтинг, но не выше размера, указанного ими в заявке, и максимального размера субсидии, определенного объявлением о проведении отбора получателей субсидий (при установлении максимального размера субсидии).

8.12. Перечисление субсидии осуществляется в срок, установленный в Соглашении.

8.13. Мониторинг достижения результата предоставления субсидии, проводится в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии в сроки, определенные Соглашением.

8.14. Получатели субсидии ежеквартально не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за отчетным кварталом, начиная с даты заключения Соглашения, а также по итогам года в срок не позднее 5 рабочего дня месяца, следующего за годом предоставления субсидии, представляют отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии по формам, предусмотренным типовыми формами, установленными Министерством финансов Российской Федерации для соглашений, в системе «Электронный бюджет».

Проверка отчета осуществляется в течение 2 рабочих дней со дня его поступления.

8.15. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленных в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля (за исключением случая недостижения значения результата предоставления субсидии), получатель субсидии обязан вернуть в областной бюджет средства субсидии (части субсидии), полученные с нарушением условий в объеме выявленных нарушений либо уплатить штраф в размере 3 (трех) процентов суммы субсидии (в случае нарушений не финансового характера).

Средства субсидии (части субсидии) подлежат возврату в размере, указанном в требовании Минсельхозпрода, не позднее 30 календарных дней со дня получения получателем субсидии указанного требования.

8.16. Неисполнение обязательств по возврату средств субсидии (в случае недостижения результата использования субсидии), уплате штрафных санкций (в том числе пеней) является основанием для взыскания средств, полученных в форме субсидии, в судебном порядке.

Утверждено:



Руководитель (уполномоченное лицо) Министр сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области
(должность)

(подпись)

Денисов Н.К.
(расшифровка подписи)

09 Февраль 2026 г.

Согласовано:



Руководитель (уполномоченное лицо) Заместитель Губернатора Нижегородской области
(должность)

(подпись)

Саносян А.Г.
(расшифровка подписи)

12 Февраль 2026 г.