

УТВЕРЖДЕН
приказом управления делами
Правительства и развития
кадрового потенциала
Нижегородской области
от 13.09.2018 № Сл-001-3723/18

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

по противодействию коррупции в управлении делами Правительства и развития кадрового потенциала Нижегородской области (далее – управление делами) и органах исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами, на 2018-2020 годы

| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные исполнители | Срок исполнения | Ожидаемый результат |
|--|--|--|--------------------------------|---|
| 1. Совершенствование нормативной базы противодействия коррупции | | | | |
| 1 | Участие в пределах своей компетенции в подготовке и рассмотрении проектов нормативных правовых актов Нижегородской области в сфере противодействия коррупции | Департамент государственной гражданской и муниципальной службы управления делами (далее – департамент госслужбы) (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Формирование нормативной базы Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции |
| 2 | Подготовка проектов правовых актов управления делами по вопросам противодействия коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Формирование нормативной базы управления делами по вопросам |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|--|
| | | | | противодействия коррупции |
| 3 | Актуализация нормативных правовых актов Нижегородской области в целях приведения их в соответствие с изменениями в действующем законодательстве Российской Федерации | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Приведение нормативных правовых актов в соответствие действующим законодательством |
| 4 | Организация взаимодействия с органами исполнительной власти и органами местного самоуправления Нижегородской области в целях обеспечения своевременной актуализации ведомственных и муниципальных нормативных правовых актов | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Приведение нормативных правовых актов в соответствие действующим законодательством |
| 5 | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Губернатора и Правительства Нижегородской области | Государственно-правовой департамент Нижегородской области (сектор антикоррупционной экспертизы проектов актов Губернатора и Правительства отдела правовой экспертизы) | В течение срока действия плана | Исключение коррупциогенных факторов в нормативных правовых актах |
| 6 | Подготовка проекта плана мониторинга правоприменения в Нижегородской области | Государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел по обеспечению взаимодействия Правительства с | Ежегодно | Контроль за реализацией действующего законодательства |

| | | | | |
|--|---|---|--|---|
| | | Законодательным Собранием) | | |
| 7 | Координация мониторинга правоприменения, осуществляемого органами исполнительной власти Нижегородской области | Государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел по обеспечению взаимодействия Правительства с Законодательным Собранием) | В течение срока действия плана | Контроль за реализацией действующего законодательства |
| 2. Обеспечение представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и их опубликования. Осуществление контроля за расходами | | | | |
| 1 | Организация и проведение работы по своевременному представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими государственные должности в органах исполнительной власти Нижегородской области, должности государственной гражданской службы руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Нижегородской области, государственными гражданскими служащими управления делами и органов исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежегодно до 30 апреля (для претендующих на замещение должностей - в течение срока действия плана) | Реализация норм антикоррупционного законодательства |

| | | | | |
|---|--|---|--------------------------------|---|
| | обслуживании в управлении делами, а также лицами, претендующими на замещение данных должностей | | | |
| 2 | Проведение работы по приему сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, должности глав местных администраций по контракту, а также лиц, претендующих на замещение данных должностей | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежегодно с 1 по 14 июня | Реализация норм антикоррупционного законодательства |
| 3 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов Правительства Нижегородской области, государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Нижегородской области, лиц, замещающих муниципальные должности, глав местных администраций по контракту, а также лиц, претендующих на замещение данных должностей | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверок в связи с несоблюдением запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, предоставлением недостоверных и (или) неполных сведений о доходах, а также в целях осуществления контроля за превышением расходов над доходами |
| 4 | Осуществление контроля за расходами: | Департамент госслужбы (отдел по профилактике | В течение срока действия плана | Исполнение Указа Губернатора |

| | | | | |
|---|---|--|--|--|
| | <p>- лиц, замещающих государственные должности Нижегородской области (за исключением депутатов Законодательного Собрания Нижегородской области);</p> <p>- лиц, замещающих муниципальные должности;</p> <p>- государственных гражданских и муниципальных служащих Нижегородской области, обязанных представлять сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;</p> <p>- супруг (супругов) и несовершеннолетних детей указанных выше лиц</p> | коррупционных и иных правонарушений) | (при наличии оснований) | <p>Нижегородской области от 03.07.2013 № 83.</p> <p>Установление законности источников получения средств, за счёт которых совершены сделки</p> |
| 5 | Оказание консультативной помощи при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов и т.д.) | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежегодно январь - апрель (для претендующих на замещение должностей - в течение срока действия плана) | Представление полных и достоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 6 | Участие в обеспечении размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности в органах исполнительной | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | <p>Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613</p> <p>Исполнение Указа Губернатора</p> |

| | | | | |
|---|--|--|--|--|
| | <p>власти Нижегородской области, и государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Нижегородской области, их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей на официальных сайтах Правительства Нижегородской области и органов исполнительной власти Нижегородской области в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", а также в обеспечении предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования</p> | | <p>(предоставление сведений СМИ – в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса)</p> | <p>Нижегородской области от 11.05.2010 № 19</p> |
| 7 | <p>Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности в органах исполнительной власти Нижегородской области, должности государственной гражданской службы руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Нижегородской области, государственных гражданских служащих управления делами и</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>Ежегодно с 1 по 31 мая (для претендующих на замещение должностей - в течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах)</p> | <p>Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях</p> |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|---|
| | органов исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами, а также лиц, претендующих на замещение данных должностей | | | |
| 8 | <p>Осуществление проверки достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в отношении лиц, обязанных предоставлять данные сведения (при наличии оснований):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка проекта правового акта о проведении проверки; - подготовка и направление (в установленном порядке) запросов о предоставлении необходимой для проверки информации; - проведение работы по сбору и анализу документов, иных материалов, необходимых для объективного и всестороннего рассмотрения дела; - подготовка доклада Губернатору Нижегородской области, Председателю Правительства о результатах проверки; - подготовка проекта правового акта о привлечении лица, замещающего государственную должность в органе | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Установление фактов представления неполных и недостоверных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |

| | | | | |
|--|--|---|--|--|
| | исполнительной власти Нижегородской области, или государственного гражданского служащего к дисциплинарной ответственности (при необходимости) | | | |
| 9 | Обеспечение эксплуатации и регулярного обновления специального программного обеспечения для автоматизированного заполнения форм и систематизированного учета справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданских и муниципальных служащих, а также лиц, замещающих государственные и муниципальные должности | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Внедрение информационных технологий в работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3. Организация работы по антикоррупционному просвещению | | | | |
| 1 | Обеспечение повышения квалификации государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Нижегородской области по вопросу противодействия коррупции, в том числе обучение государственных гражданских служащих Нижегородской области, впервые поступивших на государственную службу Нижегородской области для | Департамент госслужбы (отдел профессионального развития кадров) | В течение срока действия плана в рамках выделенных на эти цели средств | Антикоррупционное просвещение лиц, замещающих государственные должности и муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области. |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | замещения должностей, включенных в перечень должностей, связанных с коррупционными рисками, по образовательным программам в области противодействия коррупции (в соответствии с утвержденным планом) | | | Обеспечение соблюдения данными лицами установленных законодательством требований к служебному поведению, обязанностей, запретов и ограничений |
| 2 | Обеспечение ежегодного повышения квалификации государственных гражданских служащих Нижегородской области, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции (в соответствии с утвержденным планом) | Департамент госслужбы (отдел профессионального развития кадров) | В течение срока действия плана в рамках выделенных для этих целей средств | |
| 3 | Внедрение образовательных программ антикоррупционной тематики в систему дополнительного профессионального образования государственных гражданских служащих Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел профессионального развития кадров) | В течение срока действия плана | |
| 4 | Организация и проведение практических семинаров, зональных семинаров, совещаний, «круглых столов» по антикоррупционной тематике для лиц, замещающих государственные должности и муниципальные должности, должности государственной гражданской и муниципальной службы Нижегородской области, в | Департамент госслужбы (отдел профессионального развития кадров, отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |

| | | | | |
|---|---|--|---------------------------------------|--|
| | <p>том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по формированию негативного отношения к получению подарков; - по порядку уведомления о получении подарка и его передачи; - об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки; - об увольнении в связи с утратой доверия; - по формированию отрицательного отношения к коррупции и т.д. | | | |
| 5 | <p>Проведение разъяснительных мероприятий с целью обеспечения соблюдения членами Правительства Нижегородской области и государственными гражданскими служащими ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (вводные тренинги для поступающих на государственную гражданскую службу; ознакомление с изменениями в действующем законодательстве; разъяснение ограничений, налагаемых на граждан после увольнения с государственной гражданской службы</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений, сектор учета персональных данных отдела кадрового делопроизводства)</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|---|
| | и т.д.) | | | |
| 6 | Подготовка методических материалов по вопросам противодействия коррупции для лиц, замещающих государственные должности и муниципальные должности, для государственных гражданских и муниципальных служащих Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |
| 7 | Контроль за организацией антикоррупционного просвещения в государственных учреждениях Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции |
| 8 | Организация антикоррупционного просвещения граждан | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Антикоррупционное просвещение граждан |
| 4. Повышение эффективности работы по противодействию коррупции | | | | |
| 1 | Проведение работы по выявлению случаев несоблюдения запретов и ограничений, требований к служебному поведению, по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции (в том числе касающихся получения | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Повышение эффективности деятельности департамента госслужбы в качестве подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений. Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки |

| | | | | |
|------------|---|---|--------------------------------|---|
| | подарков, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и т.д.), членами Правительства Нижегородской области, государственными гражданскими служащими органов исполнительной власти Нижегородской области, кроме того, принятие мер по повышению эффективности контроля за соблюдением указанными лицами требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | | | по несоблюдению запретов и ограничений, требований к служебному поведению, мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |
| 1.1 | Проведение анализа анкетных и иных данных | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |
| 1.2 | Проведение анализа обращений граждан и организаций на предмет наличия информации о фактах коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |
| 1.3 | Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и | Департамент госслужбы (отдел по профилактике | В течение срока действия плана | |

| | | | | |
|------------|---|---|--------------------------------|--|
| | обязательствах имущественного характера | коррупционных и иных правонарушений) | | |
| 1.4 | Проведение мероприятий по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами (в отношении государственных должностей и должностей государственной гражданской службы), в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на должности или поступлении на службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов, а также по выявлению фактов, содержащих признаки возникновения конфликта интересов в части скрытой аффилированности | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |
| 1.5 | Осуществление анализа соблюдения гражданами, замещавшими должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти Нижегородской области, ограничений при заключении ими после увольнения с государственной гражданской службы Нижегородской | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |

| | | | | |
|------------|--|---|--------------------------------|--|
| | области трудового договора и (или) гражданско-правового договора | | | |
| 1.6 | Проведение мониторинга публикаций в СМИ на наличие информации о фактах коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | |
| 2 | Направление письменного отчета Губернатору Нижегородской области об обеспечении соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы категории «руководители», в органах исполнительной власти Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежеквартально | Повышение эффективности деятельности департамента госслужбы в качестве подразделения по профилактике коррупционных и иных правонарушений |
| 3 | Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении членов Правительства Нижегородской области, руководителей органов исполнительной власти Нижегородской области и их заместителей, государственных гражданских служащих управления делами, государственных | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|---|
| | <p>гражданских служащих органов исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами (при наличии оснований):</p> <ul style="list-style-type: none"> - подготовка проекта правового акта о проведении проверки; - подготовка и направление (в установленном порядке) запросов о предоставлении необходимой для проверки информации; - проведение работы по сбору и анализу документов, иных материалов, необходимых для объективного и всестороннего рассмотрения дела; - подготовка доклада Губернатору о результатах проверки; - подготовка проекта правового акта о привлечении лица, замещающего государственную должность, или государственного гражданского служащего к дисциплинарной ответственности (при необходимости) | | | |
| 4 | <p>Организация проверок по каждому случаю несоблюдения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения обязанностей, установленных в целях</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) совместно с департаментом</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | <p>Установление фактов нарушения запретов и ограничений, несоблюдения требований к служебному поведению, неисполнения</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | <p>противодействия коррупции, в отношении государственных гражданских служащих органов исполнительной власти Нижегородской области:</p> <ul style="list-style-type: none"> - направление представителю нанимателя инициативы о назначении проверки; - участие сотрудников департамента госслужбы в составе рабочей группы по проведению проверки; - согласование результатов проверки | <p>региональной безопасности Нижегородской области</p> | | <p>обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции</p> |
| 5 | <p>Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представленных гражданами, претендующими на замещение государственных должностей в органах исполнительной власти Нижегородской области, гражданами, претендующими на замещение должностей государственной гражданской службы руководителей и заместителей руководителей органов исполнительной власти Нижегородской области, должностей государственной гражданской службы в управлении делами и органах исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана (при наличии оснований)</p> | <p>Установление фактов нарушения гражданами достоверности и полноты сведений, представленных при поступлении на должности</p> |

| | | | | |
|---|--|--|---|--|
| 6 | <p>Организация проверок соблюдения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, ограничений при заключении с ним гражданско-правового или трудового договора с организацией, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана (при наличии оснований)</p> | <p>Установление фактов нарушения гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, ограничений при заключении гражданско-правового или трудового договора с организацией, если отдельные функции государственного управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности государственного гражданского служащего</p> |
| 7 | <p>Организация проверок соблюдения работодателем условий заключения трудового или гражданско-правового договора с гражданином, замещавшим должность государственной гражданской службы, включенную в соответствующий перечень должностей с коррупционными рисками</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана (при наличии оснований)</p> | <p>Установление фактов несоблюдения работодателем обязанности по уведомлению о трудоустройстве бывшего государственного гражданского служащего</p> |
| 8 | <p>Обеспечение контроля за применением в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления Нижегородской области</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | <p>Привлечение к дисциплинарной ответственности в каждом случае несоблюдения запретов, ограничений и</p> |

| | | | | |
|-----------|--|---|---------------------------------------|---|
| | <p>предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Организация и контроль предания гласности каждого случая несоблюдения требований по предотвращению или урегулированию конфликта интересов</p> | | | <p>требований, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов.</p> <p>Повышение информационной открытости деятельности по противодействию коррупции</p> |
| 9 | <p>Проведение систематического анализа коррупционных рисков в деятельности управления делами и органов исполнительной власти, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами.</p> <p>Внесение предложений по оптимизации Перечней должностей с коррупционными рисками, замещение которых предполагает представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений);</p> <p>органы исполнительной власти, находящиеся на кадровом обслуживании в управлении делами</p> | <p>Не реже 1 раза в год</p> | <p>Выявление коррупционно опасных функций в деятельности управления делами и органов исполнительной власти, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами.</p> <p>Своевременное внесение изменений в Перечни должностей с коррупционными рисками</p> |
| 10 | <p>Оказание консультационно-методической помощи органам исполнительной власти и органам местного самоуправления</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | <p>Совершенствование работы по профилактике коррупционных правонарушений.</p> |

| | | | | |
|----|--|---|--------------------------------|--|
| | Нижегородской области по вопросам профилактики коррупционных правонарушений | | | Содействие органам исполнительной власти и органам местного самоуправления Нижегородской области в организации работы по противодействию коррупции |
| 11 | Оказание методической и консультативной помощи комиссиям по координации работы по противодействию коррупции, образованным в муниципальных районах и городских округах Нижегородской области, по актуальным вопросам организации деятельности данных комиссий, в разработке программ (планов) по противодействию коррупции, а также в организации работы по противодействию коррупции на территории муниципального района (городского округа) Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Обеспечение эффективности работы комиссий по координации работы по противодействию коррупции, образованных в муниципальных районах и городских округах Нижегородской области |
| 12 | Оказание консультационно-методической помощи государственным учреждениям Нижегородской области по реализации статьи 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Совершенствование работы по противодействию коррупции в государственных учреждениях |

| | | | | |
|--|---|---|--------------------------------|--|
| | статьи 12.3 Закона Нижегородской области от 07.03.2008 № 20-3 «О противодействии коррупции в Нижегородской области» | | | |
| 13 | Обеспечение участия специалистов департамента региональной безопасности Нижегородской области в заседаниях конкурсных и аукционных комиссий при организации закупок свыше 50 млн. рублей | Департамент региональной безопасности Нижегородской области (отдел контрольно-надзорной деятельности) | В течение срока действия плана | Обеспечение минимизации коррупционных рисков при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд |
| 5. Совершенствование работы по взаимодействию с населением по вопросам противодействия коррупции. | | | | |
| Обеспечение контроля гражданского общества | | | | |
| 1 | Организация учета обращений граждан и юридических лиц, содержащих информацию о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих Нижегородской области, поступивших в адрес Губернатора и Правительства Нижегородской области, а также в адрес управления делами и органов исполнительной власти Нижегородской области, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами, посредством: - личного приёма; - «Горячей телефонной линии» приемной граждан Губернатора и | Департамент госслужбы, органы исполнительной власти Нижегородской области, находящиеся на кадровом обслуживании в управлении делами | В течение срока действия плана | Обеспечение возможности для граждан и юридических лиц сообщать о фактах коррупции. Организация информационной открытости в сфере противодействия коррупции |

| | | | | |
|---|--|--|---------------------------------------|--|
| | <p>Правительства Нижегородской области;</p> <ul style="list-style-type: none"> - письменных обращений; - «Интернет-приёмной» на официальном сайте Правительства Нижегородской области | | | |
| 2 | <p>Анализ результатов работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции и иных неправомерных действиях государственных гражданских служащих Нижегородской области, а также причин и условий, способствующих возникновению данных обращений</p> | <p>Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений)</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | <p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции</p> |
| 3 | <p>Организация рассмотрения обращений граждан и юридических лиц, поступающих в министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области, на предмет выявления коррупционных правонарушений в органах местного самоуправления Нижегородской области</p> | <p>Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (управление муниципальной политики) совместно с департаментом региональной безопасности Нижегородской области</p> | <p>В течение срока действия плана</p> | <p>Повышение эффективности работы с обращениями граждан и юридических лиц, содержащими сведения о фактах коррупции</p> |
| 4 | <p>Мониторинг общей удовлетворенности граждан</p> | <p>Государственно-правовой департамент</p> | <p>Ежегодно</p> | <p>Повышение качества предоставляемых</p> |

| | | | | |
|---|---|--|--------------------------------|--|
| | качеством предоставления и доступности государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области | Нижегородской области (отдел реализации мероприятий административной реформы и обеспечения конституционных прав граждан) | | государственных и муниципальных услуг на территории Нижегородской области |
| 5 | Информационное наполнение раздела «Противодействие коррупции» официального сайта Правительства Нижегородской области, поддержание размещенной информации в актуальном состоянии | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
| 6 | Актуализация перечня некоммерческих организаций, имеющих в качестве уставных целей противодействие коррупции | Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (отдел взаимодействия с некоммерческими организациями) | В течение срока действия плана | Привлечение некоммерческих организаций к работе по противодействию коррупции |
| 7 | Разработка с участием общественных организаций комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению государственными гражданами запретами, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Оказание содействия в реализации мер по противодействию коррупции |

| | | | | |
|----|--|--|--------------------------------|--|
| 8 | Организация проведения социологических исследований отношения к коррупции среди гражданских и муниципальных служащих, населения, представителей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц | Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (сектор реализации специальных проектов) | Ежегодно | Выявление наиболее коррумпированных сфер, оценка эффективности антикоррупционной работы и принятие необходимых мер по совершенствованию работы по противодействию коррупции на основании данных социологических исследований |
| 9 | Подготовка и опубликование информационно-аналитического обзора об опыте участия общественных организаций в противодействии коррупции (при наличии информации) | Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (отдел взаимодействия с некоммерческими организациями) | В течение срока действия плана | Обеспечение информационной открытости в сфере противодействия коррупции |
| 10 | Проведение «круглых столов», встреч с участием общественных объединений, организаций по вопросам противодействия коррупции на территории Нижегородской области, в том числе по профилактике коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц | Министерство внутренней региональной и муниципальной политики Нижегородской области (отдел взаимодействия с некоммерческими организациями) | Ежеквартально | Обсуждение с участием общественных объединений, организаций вопросов противодействия коррупции |

| 6. Организационные и иные мероприятия | | | | |
|--|--|---|---|--|
| 1 | Обеспечение деятельности и подготовка заседаний комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В соответствии с планом работы комиссии | Реализация Указа Президента РФ от 15.07.2015 № 364 и Указа Губернатора Нижегородской области от 07.10.2015 № 112 |
| 2 | Направление письменного отчета Губернатору Нижегородской области об организации работы по обеспечению деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области в части соблюдения требований к служебному поведению лиц, замещающих государственные должности и должности государственной гражданской службы категории «руководители», в органах исполнительной власти Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежеквартально | Исполнение поручения Губернатора Нижегородской области от 28.04.2016 № Пр-001-25/16-0-0 |
| 3 | Осуществление контроля за исполнением решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Повышение эффективности деятельности комиссии по координации работы по противодействию коррупции |
| 4 | Обеспечение обсуждения на заседаниях комиссии по координации | Департамент госслужбы (отдел по профилактике | Ежегодно | Повышение эффективности работы по |

| | | | | |
|---|---|---|--------------------------------|--|
| | работы по противодействию коррупции вопроса о состоянии работы по выявлению случаев несоблюдения государственными гражданами служащими и лицами, замещающими государственные должности требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, а также нарушения запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | коррупционных и иных правонарушений) | | противодействию коррупции |
| 5 | Обеспечение деятельности высшей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих Нижегородской области и урегулированию конфликта интересов | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 |
| 6 | Обеспечение деятельности комиссий по соблюдению требований к служебному поведению государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, созданных в управлении делами и органах, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 |
| 7 | Участие в работе комиссий по соблюдению требований к служебному поведению | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных | В течение срока действия плана | Реализация Указа Президента РФ от 01.07.2010 № 821 |

| | | | | |
|-----------|---|---|--------------------------------|---|
| | государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов, образованных в органах исполнительной власти и органах местного самоуправления Нижегородской области | правонарушений) | | |
| 8 | Организация приема, хранения, оценки и реализации (выкупа) подарков, полученных Губернатором Нижегородской области, лицами, замещающими государственные должности Нижегородской области и должности государственной гражданской службы в органах исполнительной власти, находящихся на кадровом обслуживании в управлении делами, в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями | Управление делами (отдел обеспечения и приема официальных делегаций, отдел бюджетного учета и отчетности финансово-экономического управления) | В течение срока действия плана | Реализация постановления Правительства РФ от 09.01.2014 № 10 и Указа Губернатора Нижегородской области от 05.03.2014 № 11 |
| 9 | Осуществление ознакомления с деятельностью органов исполнительной власти Нижегородской области и органов местного самоуправления с целью оказания содействия в организации работы по вопросам противодействия коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Оказание организационно-методической помощи органам исполнительной власти Нижегородской области и органам местного самоуправления |
| 10 | Осуществление контроля за соблюдением законодательства о | Департамент госслужбы (отдел по профилактике | В течение срока действия плана | Контроль за реализацией действующего |

| | | | | |
|----|--|---|-----------------|--|
| | противодействию коррупции в государственных учреждениях Нижегородской области и в организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Нижегородской области, а также за реализацией в этих учреждениях и организациях мер по профилактике коррупционных правонарушений | коррупционных и иных правонарушений) | | законодательства и оказание организационно-методической помощи |
| 11 | Обеспечение координации проведения антикоррупционного мониторинга в Нижегородской области и подготовка сводного отчета о результатах проведения антикоррупционного мониторинга | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежегодно | Контроль за реализацией антикоррупционной политики на территории Нижегородской области. Исполнение постановления Правительства Нижегородской области от 23.09.2009 № 685 |
| 12 | Проведение мониторинга о ходе реализации мероприятий по противодействию коррупции в органах государственной власти и органах местного самоуправления Нижегородской области, государственных и муниципальных учреждениях Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | 1 раз в квартал | Анализ эффективности антикоррупционной работы в Нижегородской области |
| 13 | Осуществление контроля реализации настоящего плана, а также планов по противодействию коррупции в | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных | Ежегодно | Анализ эффективности антикоррупционной работы в Нижегородской |

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------------|---|
| | органах государственной власти и органах местного самоуправления Нижегородской области | правонарушений) | | области |
| 14 | В рамках проведения антикоррупционного мониторинга на территории Нижегородской области осуществление анализа реализации муниципальных программ (планов) по противодействию коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | Ежегодно | Анализ эффективности антикоррупционной работы в Нижегородской области |
| 15 | Оказание лицам, замещающим государственные должности в органах исполнительной власти Нижегородской области, государственным гражданским служащим органов исполнительной власти Нижегородской области, муниципальным служащим и гражданам консультативной помощи по вопросам, связанным с применением законодательства о противодействии коррупции, а также с подготовкой сообщений о фактах коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Обеспечение соблюдения требований законодательства о противодействии коррупции |
| 16 | Осуществление информационного взаимодействия с правоохранительными органами, иными федеральными государственными органами, с государственными органами Нижегородской области, органами местного самоуправления, | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Департамент региональной безопасности Нижегородской области | В течение срока действия плана | Обеспечение эффективного обмена информацией по вопросам противодействия коррупции среди различных государственных органов |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| | государственными и муниципальными организациями | | | |
| 17 | Участие в обеспечении соблюдения в Правительстве Нижегородской области, в органах исполнительной власти Нижегородской области законных прав и интересов лиц, сообщивших о ставших им известными фактах коррупции | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Обеспечение законных прав и интересов лиц, сообщивших о фактах коррупции |
| 18 | Информирование подразделений кадровых служб государственных органов, органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Нижегородской области о выявленных фактах несоблюдения государственными или муниципальными служащими ограничений и запретов, а также требований, установленных законодательством при прохождении государственной гражданской и муниципальной службы | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) Департамент региональной безопасности Нижегородской области (отдел контрольно-надзорной деятельности) | В течение срока действия плана | Обеспечение обмена информацией по вопросам противодействия коррупции в целях осуществления анализа эффективности антикоррупционной работы в Нижегородской области |
| 7. Обеспечение мер по предупреждению коррупции в государственных учреждениях | | | | |
| 1 | Организация и проведение работы по своевременному представлению полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), государственно- | Ежегодно до 30 апреля (для претендующих на замещение | Реализация норм антикоррупционного законодательства |

| | | | | |
|---|--|---|--|---|
| | характера лицами, замещающими должности руководителей государственных учреждений, и лицами, претендующими на замещение этих должностей | правовой департамент Нижегородской области (отдел экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)) | должностей - в течение срока действия плана) | |
| 2 | Оказание консультационной помощи при заполнении справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера гражданам, претендующим на замещение должностей руководителей государственных учреждений, и лицам, замещающим данные должности (проведение персональных консультаций, семинаров, круглых столов) | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)) | Ежегодно январь - апрель (для претендующих на замещение должностей - в течение срока действия плана) | Представление полных и достоверных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
| 3 | Проведение анализа сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, претендующих на замещение должностей руководителей государственных учреждений, лиц, замещающих данные должности, а также членов их семей в целях выявления возможных нарушений действующего законодательства | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)) | В течение срока действия плана | Выявление информации, являющейся основанием для проведения проверки по предоставлению недостоверных и (или) неполных сведений о доходах |

| | | | | |
|---|--|--|---|---|
| 4 | Организация работы по опубликованию сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений, а также членов их семей на официальном сайте управления делами и государственно-правового департамента Нижегородской области | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), управление делами (отдел по эксплуатации локальных вычислительных сетей), государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)) | В течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для подачи сведений о доходах | Исполнение Указа Президента РФ от 08.07.2013 № 613 |
| 5 | Проведение работы по приему уточненных сведений (при наличии таких сведений) о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей государственных учреждений, лиц, претендующих на замещение должностей руководителей государственных учреждений, а также членов их семей | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений), государственно-правовой департамент Нижегородской области (отдел экспертизы и актуализации сведений о государственных и муниципальных услугах (функциях)) | Ежегодно с 1 по 31 мая (для претендующих на замещение должностей - в течение 1 месяца со дня представления сведений о доходах) | Реализация норм антикоррупционного законодательства. Устранение ошибок и неточностей в представленных сведениях |
| 6 | Организация проверки сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных | В течение срока действия плана (при наличии | Установление фактов представления неполных и недостоверных |

| | характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей государственных учреждений, лицами, замещающими данные должности | правонарушений) | оснований) | сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера |
|---|--|---|--------------------------------|--|
| 7 | Осуществление мер по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в государственных учреждениях Нижегородской области, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами исполнительной власти Нижегородской области, путем проведения соответствующих проверочных мероприятий | Департамент госслужбы (отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений) | В течение срока действия плана | Реализация норм антикоррупционного законодательства |
