Утвержден

постановлением Правительства

Нижегородской области

от 15 декабря 2022 г. N 1071

**ПОРЯДОК**

**ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИЗ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА СУБСИДИИ НА ВОЗМЕЩЕНИЕ**

**ЧАСТИ ЗАТРАТ НА ПРОИЗВОДСТВО ОВОЩЕЙ ЗАЩИЩЕННОГО ГРУНТА,**

**ПРОИЗВЕДЕННЫХ С ПРИМЕНЕНИЕМ ТЕХНОЛОГИИ ДОСВЕЧИВАНИЯ**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Список изменяющих документов(в ред. постановления Правительства Нижегородской областиот 11.05.2023 N 397) |  |

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Общими требованиями к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. N 1492, с учетом Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на стимулирование увеличения производства картофеля и овощей, являющихся приложением 12(1) к Государственной программе развития сельского хозяйства и регулирования рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 14 июля 2012 г. N 717 (далее - Правила), регулирует порядок предоставления субсидии из областного бюджета на возмещение части затрат на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания (далее - субсидия), и содержит общие положения о предоставлении субсидии, порядок проведения отбора получателей субсидии для предоставления субсидии (далее - отбор), условия и порядок ее предоставления, требования к отчетности, а также требования об осуществлении контроля за соблюдением условий и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение.

1.2. Понятия, используемые в настоящем Порядке, применяются в значениях, определенных Правилами.

1.3. Субсидия предоставляется в рамках реализации государственной программы "Развитие агропромышленного комплекса Нижегородской области", утвержденной постановлением Правительства Нижегородской области от 28 апреля 2014 г. N 280 (далее - государственная программа).

1.4. Субсидия предоставляется министерством сельского хозяйства и продовольственных ресурсов Нижегородской области (далее - Минсельхозпрод), осуществляющим функции главного распорядителя бюджетных средств, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на соответствующий финансовый год на цель, предусмотренную [пунктом 1.1](#Par15) настоящего Порядка (далее - лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии).

1.5. Субсидии предоставляются получателям субсидии, соответствующим следующей категории: зарегистрированные на территории Нижегородской области сельскохозяйственные товаропроизводители (за исключением граждан, ведущих личное подсобное хозяйство, и сельскохозяйственных кредитных потребительских кооперативов).

(п. 1.5 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

1.6. Получатели субсидии (далее - получатели) определяются по результатам отбора, способом проведения которого является запрос предложений.

1.7. Сведения о субсидии размещаются на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в разделе "Бюджет" (далее - единый портал) сведений о субсидии не позднее 15-го рабочего дня, следующего за днем принятия закона Нижегородской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (закона Нижегородской области о внесении изменений в закон Нижегородской области об областном бюджете на текущий финансовый год и плановый период).

**2. Порядок проведения отбора**

2.1. Для определения получателей субсидии Минсельхозпрод проводит отбор, способом проведения которого является запрос предложений, на основании предложений, направленных сельскохозяйственными товаропроизводителями для участия в отборе (далее соответственно - предложения для участия в отборе, участники отбора), исходя из соответствия участников отбора категории отбора, установленной в [пункте 1.5](#Par19) настоящего Порядка, и очередности поступления предложений для участия в отборе.

В случае увеличения в текущем финансовом году бюджетных ассигнований из федерального бюджета, поступивших в областной бюджет в форме иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, в соответствии с пунктом 21 Правил, Минсельхозпрод проводит дополнительный отбор получателей в соответствии с настоящим Порядком.

2.2. Минсельхозпрод в срок не позднее чем за 1 рабочий день до начала приема предложений для участия в отборе размещает на официальном сайте Минсельхозпрода в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт Минсельхозпрода) (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) объявление о проведении отбора с указанием:

- сроков проведения отбора;

- даты начала подачи или окончания приема предложений для участия в отборе, которая не может быть ранее 10-го календарного дня, следующего за днем размещения объявления о проведении отбора;

- наименования, места нахождения, почтового адреса, адреса электронной почты Минсельхозпрода;

- результата предоставления субсидии в соответствии с [пунктом 3.7](#Par157) настоящего Порядка;

- доменного имени и (или) указателей страниц официального сайта Минсельхозпрода;

- требований к участникам отбора в соответствии с [пунктом 2.3](#Par42) настоящего Порядка и перечня документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям;

- порядка подачи участниками отбора предложений для участия в отборе и требований, предъявляемых к форме и содержанию предложений для участия в отборе, в соответствии с [пунктом 2.4](#Par56) настоящего Порядка;

- порядка отзыва участниками отбора предложений для участия в отборе, порядка возврата участникам отбора предложений для участия в отборе, определяющего в том числе основания для возврата предложений для участия в отборе, порядка внесения изменений в предложения для участия в отборе;

- правил рассмотрения предложений для участия в отборе в соответствии с [пунктом 2.7](#Par77) настоящего Порядка;

- порядка предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления;

- срока, в течение которого победитель (победители) отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии;

- условий признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения;

- даты размещения результатов отбора на официальном сайте Минсельхозпрода, которая не может быть позднее 14-го календарного дня, следующего за днем определения победителя отбора (с соблюдением сроков, установленных пунктом 26(2) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 9 декабря 2017 г. N 1496 "О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета").

2.3. Требования, которым должны соответствовать участники отбора:

2.3.1. Исключен с 11.05.2023. - Постановление Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397.

2.3.2. Участники отбора по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи предложения для участия в отборе, должны соответствовать следующим требованиям:

- у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в областной бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами;

- участники отбора - юридические лица не должны находиться в процессе ликвидации, в отношении их не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- участники отбора не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

- участники отбора не должны получать средства из областного бюджета на основании иных нормативных правовых актов на цели, установленные [пунктом 1.1](#Par15) настоящего Порядка, в соответствии с направлениями затрат, предусмотренными [пунктом 3.1](#Par99) настоящего Порядка.

Соответствие требованиям, указанным в настоящем подпункте, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

2.3.3. Участники отбора в дополнение к требованиям, установленным в [подпунктах 2.3.1](#Par43) и [2.3.2](#Par44) настоящего пункта, на дату подачи предложения для участия в отборе должны соответствовать следующим требованиям:

- в отношении участника отбора не должны быть выявлены факты нарушения условий, установленных при получении бюджетных средств, и их нецелевого использования. Данное требование не распространяется на участников отбора, устранивших нарушения либо возвративших средства в соответствующий бюджет;

- в отношении участника отбора - индивидуального предпринимателя не должна быть введена процедура банкротства;

- участник отбора своевременно представил отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса на последнюю отчетную дату в порядке, установленном Минсельхозпродом.

Соответствие требованиям, указанным в абзацах втором и третьем настоящего подпункта, участники отбора подтверждают в предложении для участия в отборе.

2.4. Требования, предъявляемые к форме и содержанию предложений для участия в отборе:

2.4.1. Участник отбора в порядке и сроки, установленные в объявлении о проведении отбора, подает в Минсельхозпрод предложение для участия в отборе по форме, утвержденной Минсельхозпродом, подписанное руководителем юридического лица, являющегося участником отбора, индивидуальным предпринимателем, являющимся участником отбора, или иным лицом, уполномоченным на осуществление указанных действий от имени такого юридического лица (индивидуального предпринимателя).

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

2.4.2. Предложение для участия в отборе должно содержать:

- согласие участника отбора на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации об участнике отбора, о подаваемом участником отбора предложении для участия в отборе, иной информации об участнике отбора, связанной с соответствующим отбором;

- согласие физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя, на обработку персональных данных.

2.4.3. К предложению для участия в отборе прилагаются следующие документы:

расчет субсидии по форме, утвержденной Минсельхозпродом;

реестр документов, подтверждающих фактически произведенные затраты в отчетном и текущем годах, связанные с производством овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания, по форме, утвержденной Минсельхозпродом, с приложением указанных в нем документов (либо заверенных участником отбора копий таких документов);

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

доверенность, подтверждающая полномочия лица на подписание предложения для участия в отборе (не предоставляется в случае подписания предложения для участия в отборе лицом, имеющим право без доверенности действовать от имени юридического лица в соответствии с выпиской из Единого государственного реестра юридических лиц).

2.4.4. Документы, представленные участником отбора в соответствии с [подпунктами 2.4.1](#Par57) - [2.4.3](#Par62) настоящего пункта, должны быть исполнены по установленным формам (в случае, если это предусмотрено настоящим Порядком), четко напечатаны и заполнены по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), без ошибок, подчисток, приписок, зачеркнутых слов, иных исправлений, повреждений, не позволяющих однозначно истолковать их содержание.

Копии документов, прилагаемых к предложению для участия в отборе, должны быть заверены подписью лица, уполномоченного на осуществление указанных действий, и печатью (при наличии).

2.4.5. Участник отбора несет ответственность за полноту представляемых сведений в предложении для участия в отборе, его содержание и соответствие требованиям настоящего Порядка, а также за достоверность предоставленных сведений и документов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5. Для участия в отборе участник отбора вправе подать одно предложение для участия в отборе.

2.6. Минсельхозпрод:

1) в день поступления предложения для участия в отборе регистрирует его в журнале регистрации с указанием даты и времени приема;

2) в срок не позднее 5-го рабочего дня со дня регистрации предложения для участия в отборе проверяет участника отбора на соответствие категории отбора, установленной в [пункте 1.5](#Par19) настоящего Порядка.

В случае несоответствия участника отбора категории отбора, установленной в пункте 1.5 настоящего Порядка, Минсельхозпрод в срок, указанный в абзаце третьем настоящего пункта, возвращает предложение для участия в отборе участнику отбора с обоснованием причины возврата.

Участник отбора вправе устранить причины, послужившие основанием для возврата, и представить предложение для участия в отборе повторно не позднее даты окончания приема предложений для участия в отборе, указанной в объявлении о проведении отбора.

Предложения для участия в отборе участников отбора, соответствующих категории отбора, установленной в пункте 1.5 настоящего Порядка, подлежат рассмотрению Минсельхозпродом в соответствии с пунктом 2.7 настоящего Порядка.

2.7. Правила рассмотрения предложений для участия в отборе.

Минсельхозпрод в срок не позднее 10-го рабочего дня со дня окончания приема предложений для участия в отборе, указанного в объявлении о проведении отбора:

1) рассматривает предложения для участия в отборе на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении отбора требованиям;

2) по результатам рассмотрения предложений для участия в отборе:

- при наличии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в [пункте 2.8](#Par89) настоящего Порядка, принимает решение об отклонении предложения для участия в отборе;

- при отсутствии оснований для отклонения предложения для участия в отборе, указанных в пункте 2.8 настоящего Порядка, включает участников отбора в порядке очередности поступления предложений для участия в отборе в перечень получателей, с которыми заключается соглашение о предоставлении субсидии (далее - перечень получателей);

3) размещает на официальном сайте Минсельхозпрода (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) информацию о результатах рассмотрения предложений для участия в отборе, включающую следующие сведения:

- дата, время и место проведения рассмотрения предложений для участия в отборе;

- информация об участниках отбора, предложения для участия в отборе которых были рассмотрены;

- информация об участниках отбора, предложения для участия в отборе которых были отклонены, с указанием причин их отклонения, в том числе положений объявления о проведении отбора, которым не соответствуют такие предложение для участия в отборе;

- наименование получателя (получателей), с которым заключается соглашение о предоставлении субсидии, и размер предоставляемой ему субсидии;

4) включает получателей в сводный реестр получателей субсидии (далее - сводный реестр) с учетом [пункта 3.4](#Par108) настоящего Порядка и не позднее 10 рабочих дней со дня истечения указанного в объявлении о проведении отбора срока, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии, направляет сводный реестр в управление областного казначейства министерства финансов Нижегородской области (далее - управление областного казначейства).

2.8. Основания для отклонения предложения для участия в отборе на стадии рассмотрения предложений для участия в отборе:

- несоответствие участника отбора требованиям, установленным в [пункте 2.3](#Par42) настоящего Порядка;

- несоответствие представленного участником отбора предложения для участия в отборе требованиям, установленным настоящим Порядком, и (или) непредставление (представление не в полном объеме) документов, указанных в [пункте 2.4](#Par56) настоящего Порядка;

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица или месте жительства физического лица, зарегистрированного в качестве индивидуального предпринимателя;

- подача участником отбора предложения для участия в отборе после даты, определенной для подачи предложений для участия в отборе, а также с нарушением порядка подачи предложений для участия в отборе.

2.9. Получатели в течение срока, указанного в объявлении о проведении отбора, заключают с Минсельхозпродом соглашения о предоставлении субсидии с учетом [пункта 3.6](#Par147) настоящего Порядка.

2.10. Результаты отбора, содержащие сведения о получателях, заключивших с Минсельхозпродом соглашения о предоставлении субсидии, размещаются на официальном сайте Минсельхозпрода (с размещением указателя страницы сайта на едином портале) в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидия предоставляется на цель, установленную в [пункте 1.1](#Par15) настоящего Порядка.

К направлениям затрат, на возмещение которых предоставляется субсидия, относятся понесенные получателем в отчетном и текущем годах затраты (без учета налога на добавленную стоимость) на производство овощей защищенного грунта, произведенных с применением технологии досвечивания.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

Для получателей, использующих право на освобождение от исполнения обязанностей налогоплательщика, связанных с исчислением и уплатой налога на добавленную стоимость, возмещение части затрат осуществляется исходя из суммы расходов на приобретение товаров (работ, услуг), включая сумму налога на добавленную стоимость.

3.2. Условия предоставления субсидии:

1) исключен с 11.05.2023. - Постановление Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397;

2) согласие получателя на осуществление Минсельхозпродом и органами государственного финансового контроля проверок, предусмотренных [пунктом 5.1](#Par177) настоящего Порядка;

3) своевременное представление получателем отчетности о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса в порядке, установленном Минсельхозпродом, в течение срока действия соглашения о предоставлении субсидии (в том числе, за год предоставления субсидии).

3.3. Основанием для отказа получателю в предоставлении субсидии является установление факта недостоверности представленной им информации, в том числе послужившей основанием для включения его в перечень получателей.

3.4. Расчет размера субсидии.

Источником финансового обеспечения субсидии являются средства областного бюджета и средства федерального бюджета, предоставленные областному бюджету в форме иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, в соответствии с соглашением о предоставлении иного межбюджетного трансферта, имеющего целевое назначение, из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации с учетом установленного уровня софинансирования расходного обязательства на соответствующий финансовый год.

Субсидии предоставляются в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в законе Нижегородской области об областном бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидий.

Ставки субсидии на 1 тонну произведенных овощей защищенного грунта собственного производства устанавливаются Минсельхозпродом.

Общий объем субсидии, предоставляемой получателю в соответствии с настоящим Порядком, не должен превышать фактические затраты получателя, на возмещение которых предоставляется субсидия.

В случае если общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный на основании сведений, представленных получателями, превышает лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии, то размер субсидии (С) определяется по следующей формуле:

С = Сп x К,

где:

Сп - размер субсидии, начисленной получателю в соответствии с настоящим пунктом;

К - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

К = V / Vнач,

где:

V - объем лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

Vнач - общий объем потребности в бюджетных ассигнованиях на предоставление субсидии, определенный в соответствии с расчетами субсидий, представленными получателями.

При условии V>Vнач коэффициент К равен 1.

В случае, если часть субсидии, начисленная в текущем году получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, не предоставлена получателям в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, такие получатели включаются в отдельный сводный реестр и при выделении дополнительных бюджетных ассигнований на предоставление субсидий на текущий финансовый год Минсельхозпрод рассматривает вопрос о предоставлении получателям части субсидии без повторного прохождения отбора с установлением результатов предоставления указанной части субсидии. При этом размер бюджетных средств, подлежащих выплате получателю (Сд), определяется по следующей формуле:

Сд = Спд x Кд,

где:

Спд - размер части субсидии, не предоставленной получателю в текущем году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

Кд - коэффициент бюджетной обеспеченности, определяемый по следующей формуле:

Кд = Vд / Vднач,

где:

Vд - объем дополнительных лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии;

Vднач - общий объем субсидий, начисленных в текущем году получателям, соответствующим требованиям, установленным настоящим Порядком, но не перечисленных в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии.

При условии Vд>Vднач коэффициент Кд равен 1.

По результатам произведенных расчетов Минсельхозпрод заключает дополнительные соглашения к соглашениям о предоставлении субсидии, при необходимости формирует дополнительные сводные реестры получателей и направляет их в управление областного казначейства.

3.5. В случае нарушения условий и порядка предоставления субсидии средства субсидии подлежат возврату в доход областного бюджета на основании:

- предписания органа государственного финансового контроля (далее - предписание);

- требования Минсельхозпрода (далее - требование).

Предписание (требование) направляется получателю в срок не позднее 30 календарных дней со дня установления факта нарушения условия предоставления субсидии.

В случае невыполнения получателем предписания (требования) в течение 30 дней со дня его получения взыскание средств производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.6. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии (далее - соглашение), заключаемым между Минсельхозпродом и получателем в срок, указанный в объявлении о проведении отбора.

Соглашение, дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (при необходимости), заключаются в соответствии с типовой формой, установленной для соответствующего вида субсидии Министерством финансов Российской Федерации.

Соглашения заключаются с соблюдением требований о защите государственной тайны в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами "Электронный бюджет".

В соглашение включаются:

- условия предоставления субсидии, установленные [подпунктами 2](#Par105) и [3 пункта 3.2](#Par106) настоящего Порядка;

- условие о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям в случае уменьшения ранее доведенных до Минсельхозпрода лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении;

- обязательства получателя:

по достижению значения результата предоставления субсидии;

по предоставлению отчета о достижении значений результатов предоставления субсидии в порядке и в срок, установленные [пунктом 4.1](#Par168) настоящего Порядка;

- меры ответственности, предусмотренные [пунктом 5.3](#Par181) настоящего Порядка.

3.7. Планируемым результатом предоставления субсидии является объем производства продукции овощеводства защищенного грунта собственного производства, выращенной с применением технологии досвечивания (тонн), за период с 1 января по 31 декабря года получения субсидии (далее - результат предоставления субсидии).

Результат предоставления субсидии соответствует результату государственной программы и типу результатов предоставления субсидии "производство (реализация) продукции", определенному в соответствии с Порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидии, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденным приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29 сентября 2021 г. N 138н.

(в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

Характеристики результата предоставления субсидии (показатели, необходимые для достижения результата предоставления субсидии) не устанавливаются.

Точная дата завершения и конечное значение результата предоставления Субсидии (конкретная количественная характеристика итогов) устанавливается в соглашении.

Минсельхозпрод на основании отчетности, представленной в соответствии с [разделом 4](#Par166) настоящего Порядка, оценивает эффективность использования субсидии получателем путем сопоставления фактически достигнутого получателем значения результата предоставления субсидии с плановым значением результата предоставления субсидии, установленным в соглашении.

3.8. Перечисление субсидии осуществляется Минсельхозпродом единовременно в соответствии с Порядком открытия и ведения лицевых счетов получателей бюджетных средств и санкционирования оплаты денежных обязательств министерства финансов Нижегородской области, утвержденным приказом министерства финансов Нижегородской области от 30 ноября 2010 г. N 156, в пределах утвержденных и доведенных до Минсельхозпрода бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств на предоставление субсидии в установленном законодательством порядке.

Субсидия перечисляется на расчетные счета получателей, открытые получателям в кредитных организациях и указанные в соглашениях, не позднее десятого рабочего дня со дня составления сводного реестра.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Получатели в срок не позднее первого рабочего дня года, следующего за годом получения субсидии, представляют в Минсельхозпрод отчетность о достижении значений результатов предоставления субсидии.

Отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии предоставляется по форме, установленной соглашением на основании формы, определенной типовой формой соглашения, установленной Министерством финансов Российской Федерации.

(п. 4.1 в ред. постановления Правительства Нижегородской области от 11.05.2023 N 397)

4.2. Минсельхозпрод вправе устанавливать в соглашении сроки и формы представления получателем дополнительной отчетности.

**5. Требования об осуществлении контроля за соблюдением**

**условий и порядка предоставления субсидии**

**и ответственности за их нарушение**

5.1. В отношении получателей осуществляются проверки:

- Минсельхозпродом - в части соблюдения порядка и условий предоставления субсидии;

- органами государственного финансового контроля - в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель несет ответственность за нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, в соответствии с действующим законодательством.

5.3. За нарушение условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, устанавливаются следующие меры ответственности:

5.3.1. В случае нарушения получателем условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и соглашением, выявленного в том числе по фактам проверок, проведенных Минсельхозпродом и (или) органами государственного финансового контроля, получатель обязан в соответствии с предписанием (требованием) устранить факты нарушения условий предоставления субсидии либо вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в порядке, установленном [пунктом 3.5](#Par142) настоящего Порядка, в размере, указанном в предписании (требовании).

5.3.2. В случае недостижения получателем значения результата предоставления субсидии, установленного в соглашении, получатель обязан вернуть в доход областного бюджета субсидию (часть субсидии) в размере (Vвозврата), рассчитанном по следующей формуле:

Vвозврата = I x (1 - Т / S),

где:

I - размер субсидии, предоставленной получателю;

Т - фактически достигнутое значение результата предоставления субсидии на отчетную дату;

S - плановое значение результата предоставления субсидии, установленное соглашением.

5.3.3. В случае нарушения получателем порядка предоставления субсидии, установленного настоящим Порядком и соглашением, в том числе в случаях непредставления (представления не в полном объеме либо несвоевременного представления) отчетности, предусмотренной [пунктом 4.1](#Par168) настоящего Порядка, выявления несоответствия получателя категории отбора, установленной в [пункте 1.5](#Par19) настоящего Порядка, и требованиям, установленным в [пункте 2.3](#Par42) настоящего Порядка, а также установления факта представления получателем недостоверной информации, получатель обязан вернуть в доход областного бюджета средства субсидии в размере выявленных нарушений.

Возврат средств в соответствии с подпунктами 5.3.2 и 5.3.3 настоящего пункта осуществляется на основании уведомления Минсельхозпрода в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня получения письменного уведомления, если иной срок не указан в уведомлении, в размере, указанном в уведомлении.

5.4. Основанием для освобождения получателей от применения мер ответственности, предусмотренных [пунктом 5.3](#Par181) настоящего Порядка, является документально подтвержденное наступление обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих исполнению соответствующих обязательств.

Минсельхозпрод в соответствии с абзацем первым настоящего пункта на основании представленных получателем документов, подтверждающих наступление обстоятельств непреодолимой силы, вследствие которых соответствующие обязательства не исполнены, не позднее 15 апреля года, следующего за годом предоставления субсидии, подготавливает обоснованное заключение о причинах неисполнения соответствующих обязательств, а также о целесообразности продления срока устранения нарушения обязательств и достаточности мер, предпринимаемых для устранения такого нарушения.